муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«С У П О Н Е В С К А Я С Р Е Д Н Я Я О Б Щ Е О Б Р А З О В А Т Е Л Ь Н А Я Ш К О Л А №2»
БРЯНСКОГО РАЙОНА
241520 Брянская область, Брянского района, с. Супонево, ул Советская, д.10-А
телефон: 8(4832) 92-98-15, 92-17-59 факс: 8(4832) 92-98-15 , E-mail: mbou-ssos2br@yandex.ru
ОКПО 51675981, ОГРН 1023202137254, ИНН/КПП 3207009460/320701001
№ КС 03234643156080002700 в ОТДЕЛЕНИЕ БРЯНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Брянской области г. Брянск ЕКС 40102810245370000019 , БИК 011501101, л/с 20276Ч33660

ПРИКАЗ № 149-п
От « 6 » декабря 2021 года

Об утверждении плана введения ФГОС-2021

в МБОУ « Супоневская СОШ №2» Брянского района

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью организации применения федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287, (далее – ФГОС-2021) в МБОУ « Супоневская СОШ №2» Брянского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план введения ФГОС-2021 в МБОУ « Супоневская СОШ №2» Брянского района согласно приложению к настоящему приказу.

2. Секретарю Бурыкиной В.Н. в срок до 08.12.2021 ознакомить с настоящим приказом под подпись работников МБОУ « Супоневская СОШ №2» Брянского района, разместить настоящий приказ на информационном стенде и сайте МБОУ « Супоневская СОШ №2» Брянского района в разделе «ФГОС-2021».

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Федоренко С. В.

Директор А.В. Буравлев

С приказом ознакомлены

Приложение

к приказу МБОУ « Супоневская СОШ №2 Брянского района

от 06.12.2021 № 149-п



План введения ФГОС–2021 в МБОУ « Супоневская СОШ №2 Брянского района

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
Оценка кадровых и материальных ресурсов			
Провести инвентаризацию материально-технической базы школы для введения обучения по ФГОС–2021	Декабрь 2021 года	Инвентаризационная комиссия	Материалы инвентаризации (справки, описи и т. п.)
Привести материально-технические ресурсы в соответствие с требованиями ФГОС–2021	2021–2026 годы	Директор школы А.В. Буравлев	Отчет
Проанализировать количество педагогов и их учебную нагрузку	Декабрь 2021 – март 2022 года	Заместитель директора по УВР Федоренко С.В.	Отчет
Направить учителей 1–9-х классов на повышение квалификации	Февраль–март 2022 года	Директор школы А.В. Буравлев	Приказ, документы о повышении квалификации
Провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к введению и реализации	Март и август 2022, август 2023, 2024, 2025, 2026 годов	Рабочая группа, педагоги	Протокол

Обеспечить консультационную помощь педагогам по вопросам применения ФГОС–2021 при обучении обучающихся	Весь период реализации плана	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
Заключить договоры о сетевой форме реализации ООП НОО и ООП ООО	2022–2027 годы	Директор школы А.В. Буравлев	Договоры
Работа с родителями и сбор заявлений, согласий			
Провести классное родительское собрание в 1–4-х классах. Предложить родителям (законным представителям) дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС НОО – 2021	До 22.11.2021	Классные руководители 1–4-х классов	Протокол, письменные согласия
Провести классное родительское собрание в 5–9-х классах. Предложить родителям (законным представителям) дать письменное согласие на обучение детей по ФГОС ООО – 2021	До 22.11.2021	Классные руководители 5–9-х классов	Протокол, письменные согласия
Запросить от совершеннолетних обучающихся письменные согласия на обучение по ФГОС ООО – 2021	До 22.11.2021	Классные руководители 5–9-х классов	Письменные согласия
Проанализировать полученные согласия родителей. Определить возможность введения обучения по ФГОС–2021 для обучающихся, зачисленных до 16.07.2021	До 29.19.2021	Рабочая группа	Аналитическая справка

Разработка проектов ООП НОО и ООП ООО, изменение действующих ООП			
Разработать ООП НОО в соответствии с ФГОС НОО–2021 и примерной образовательной программой	До 01.04.2022	Рабочая группа	Проект ООП НОО
Внести изменения в действующие ООП НОО и ООО в части, распространяющейся на обучение учащихся, зачисленных до 16.07.2021 и переведенных на обучение в соответствии с требованиями ФГОС–2021 (при наличии согласий)	До 20.08.2022	Рабочая группа	Измененные ООП НОО и ООП ООО
Внести изменения в ООП НОО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы	Август 2023, 2024, 2025, 2026 годов	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ООП НОО
Разработать ООП ООО в соответствии с ФГОС ООО – 2021 и примерной образовательной программой	До 01.06.2022	Рабочая группа	ООП ООО
Внести изменения в ООП ООО в соответствии с требованиями действующего законодательства на основании аналитической справки о результатах реализации программы	Август 2023, 2024, 2025, 2026, 2027 годов	Рабочая группа	Приказ о внесении изменений в ООП ООО

Работа с локальными нормативными актами и другими организационными документами			
Актуализировать программу развития МБОУ « Супоневская СОШ №2» Брянского района в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Октябрь–декабрь 2021 года	Директор школы А.В. Буравлев	Обновленная программа развития
Анализ действующих локальных нормативных актов школы на предмет соответствия требованиям ФГОС–2021	Март 2022	Рабочая группа	Справка
Внесение изменений в действующие локальные нормативные акты школы, разработках новых – в соответствии с требованиями ФГОС–2021	Апрель–август 2022	Рабочая группа	Измененные или новые локальные нормативные акты
Работа с сайтом школы			
Разместить ФГОС–2021 в подразделе «Образовательные стандарты и требования» раздела «Сведения об образовательной организации»	До 01.05.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте
Разместить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС–2021 в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	В течение 10 дней с момента утверждения, но не позже 01.05.2022	Ответственный за школьный сайт	Информация на сайте